Документы, необходимые для получения путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия Рязанской области, определенных уполномоченным органом:

1) заявление о предоставлении путевки по формам 1 или 2

Заявление может быть представлено заявителем:

- в уполномоченный орган;

- в электронном виде (посредством ЕПГУ) (в случае реализации технической возможности);

- через МФЦ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. Результат предоставления государственной услуги заявитель получает в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ.

2) документ, удостоверяющий личность Заявителя (за исключением случаев обращения посредством ЕПГУ). В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность Заявителя (Представителя Заявителя), формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса.

В случае обращения заявителя через МФЦ или в уполномоченный орган документ, удостоверяющий личность, предъявляется заявителем;

3) справка с места работы заявителя, выданная не позднее 10 рабочих дней до даты подачи заявления. В случае направления заявления посредством ЕПГУ заявителем предоставляется электронный образ указанной справки с места работы;

4) свидетельство о рождении (заявителем может быть представлено по собственной инициативе) (сведения о рождении детей, за исключением случаев подачи заявления посредством ЕПГУ);

5) справка из школы на ребенка Заявителя (заявителем может быть представлена по собственной инициативе). В случае направления заявления посредством ЕПГУ, на портале прикрепляется электронный образ справки;

6) представитель Заявителя дополнительно представляет документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия